

**«СОГЛАСОВАНО»**

Глава администрации Приморского района  
Санкт-Петербурга

*10 декабря* Н.Г. Цел  
2015г.

Принята на общем собрании работников  
образовательного учреждения ГБДОУ детского сада  
№ 48 Приморского района Санкт - Петербурга  
Протокол № 4 от "23" ноября 2015 года

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Заведующий Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детским  
садом № 48 компенсирующего вида Приморского  
района Санкт-Петербурга

*10 декабря* Г.В. Машкова

Принята на заседании Педагогического Совета  
ГБДОУ детского сада № 48 Приморского района  
Санкт - Петербурга  
Протокол № 5 от "19" ноября 2015 года

## ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 48 компенсирующего вида Приморского района  
Санкт – Петербурга  
на 2016 - 2020 годы

Санкт-Петербург  
2015

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт Программы развития	
2	Введение	
3	Анализ потенциала развития ДООУ	
3.1.	Анализ реализации Программы развития ГБДОУ до 2015 г.	
3.2.	Анализ актуального уровня развития в динамике за три года	
3.2.1.	Качество образовательной деятельности	
3.2.2	Качество условий организации образовательного процесса	
3.2.3.	Организационно-правовое обеспечение деятельности ДООУ	
3.2.4	Контингент воспитанников ДООУ и работа с родителями	
3.2.5.	Методическая и инновационная деятельность	
3.2.6	Управление качеством образовательного процесса	
4.	Результаты маркетингового анализа внешней среды	
4.1	Потенциальные образовательные потребности субъектов внешнего окружения	
4.2	Анализ образовательной деятельности партнеров	
5.	SWOT – анализ потенциала развития	
6.	Концепция развития	
7	Цель и задачи развития	
8	Механизмы реализации Программы (Проекты / целевые подпрограммы / направления развития)	
9.	Индикаторы и результаты развития	
10.	Управление и отчетность по Программе развития	
11.	Финансовый план реализации Программы развития	

## ПАСПОРТ

### программы развития ГБДОУ детского сада № 48 Приморского района Санкт - Петербурга на 2016 - 2020 годы

Статус программы развития	<b>Локальный нормативный акт</b> - Программа развития ГБДОУ детского сада Приморского района Санкт-Петербурга на 2016 - 2020 годы (далее – Программа)
Основания для разработки программы	- Государственная программа РФ "Развитие образования" на 2013-2020 гг.; - План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности в сфере образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013 -2018годов; - Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 4 июня 2014 года N 453 О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге" на 2015-2020 годы. - Программа развития образования Приморского района СПб на 2011 - 2016 годы.
Цели программы	1. Обеспечение высокого качества и доступности образования для всех слоев населения в интересах социально-экономического развития Санкт-Петербурга. 2. Выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. 3. Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение результативности образовательного процесса, качества предоставляемых услуг с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, максимально полное удовлетворение социального заказа. 4. Консолидация усилий всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения ГБДОУ
Направления и задачи программы	1. Повышение качества и доступности дошкольного образования всех уровней для жителей Санкт-Петербурга; 2. Повышение уровня квалификации, условий труда и уровня заработной платы руководящих, педагогических иных категорий работников системы образования Санкт-Петербурга; 3. Повышение уровня материально-технической базы и развитие инфраструктуры системы образования Санкт-Петербурга; 4. Повышение конкурентоспособности учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, информационно – просветительских услуг, обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного образования <b><u>Проект «Качество образования».</u></b>

1. Создать единое образовательное пространство, стимулирующее физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребенка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей – инвалидов, детей с высоким уровнем интереса и самореализации в разных видах деятельности за счет внедрения современных педагогических технологий, в том числе информационно – коммуникационных.

**Проект «Ребенок».**

2. Модернизировать систему управления ОО в условиях внедрения ФГОС, обеспечить развитие системы самооценки качества образования и эффективности работы в сочетании с информационной открытостью.

**Проект «Управление».**

3. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности ОО с учетом индивидуальных особенностей дошкольников.

**Проект «Здоровье».**

4. Обеспечить постоянный рост профессиональной компетентности педагогов ОО через стимулирование педагогов к повышению качества работы, введение «эффективного контракта».

**Проект «Кадры».**

5. Обеспечить психолого – педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность, в управление качеством образования детей через общественно – государственные формы управления.

**Проект «Родители».**

6. Обеспечить формирование качественной предметно – развивающей среды и материально – технической базы ОО.

**Проект «Развитие инфраструктуры ОО».**

7. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

**Проект «Социальное партнерство».**

	<p>8. Обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников в ГБДОУ, безопасное функционирования ГБДОУ</p> <p style="text-align: center;"><b><u>Проект «Безопасность»</u></b></p>
Срок и этапы реализации программы	<p>Срок реализации Программы развития – <b>2016 – 2020 г.г.</b></p> <p><b>I этап – 2016 – 2018 г.г.</b></p> <p><b>II этап – 2019 – 2020 г.г.</b></p>
Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание в ГБДОУ № 48 условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.</li> <li>2. Создание условий для получения в ГБДОУ № 48 дошкольного образования</li> <li>3. Охват детей в возрасте от 3 до 7 лет программами дошкольного образования на уровне не менее 80%.</li> <li>4. Повышение привлекательности педагогической профессии.</li> <li>5. Рост удовлетворенности населения Санкт-Петербурга качеством образовательных услуг .</li> <li>6. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для разных категорий заинтересованного населения.</li> <li>7. Обеспечение доступности дошкольного образования за счет внедрения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования: проектный метод, информационно – коммуникативные технологии, внедрение новых педагогических и здоровьесберегающих технологий, внедрение передового педагогического опыта в практику работы ГБДОУ.</li> <li>8. Создание условий, соответствующих ФГОС ДО.</li> <li>9. Реализация инновационных технологий.</li> <li>10. Повышение эффективности оздоровления воспитанников.</li> <li>11. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.</li> <li>12. Обеспечение непосредственного вовлечения родителей в образовательную деятельность, в том числе через реализацию совместных проектов.</li> </ol>
Система организации контроля	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за исполнением целевой программы развития осуществляет Администрация Приморского района Санкт – Петербурга (Отдел образования) - исполнительный орган государственной власти и Комитет по образованию.</li> <li>2. Составление годового плана работы ОО на основе мероприятий Программы развития.</li> </ol>

	<p>3. Комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех проектов Программы.</p> <p>4. Представление данных мониторинга в Публичном докладе с публикацией на сайте ОО.</p>
ФИО, должность, телефон руководителя программы	Пашкова Галина Викторовна, заведующий ГБДОУ детским садом № 48 Приморского района Санкт – Петербурга телефон раб. 430 -01-00 , тел. Моб.8 -911- 238- 89 -03
Объем и источники финансирования	Ежегодная субвенция из регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного задания Бюджетное финансирование
Сайт ОУ	<a href="http://www.gbdou.ucoz.ru">www. gbdou.ucoz.ru</a>

## **ВВЕДЕНИЕ**

Программа развития ГБДОУ №48 разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания. Программа как проект перспективного развития ГБДОУ призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения ГБДОУ для достижения цели Программы.

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников.

Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения. Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как педагогические проекты. Результатом работы ГБДОУ по направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования.

## АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ ГБДОУ

- 1. Результаты реализации предыдущей Программы развития (Приложение1) -- проблемы, цель и задачи**
- 2. Программы и степень их выполнения.**

### **1. Организационно-правовое обеспечение деятельности ГБДОУ:**

#### 1.1. Наличие свидетельств:

Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица)

#### 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.

Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России

#### 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса.

#### 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей).

### **2. Право владения, использования материально-технической базы**

#### 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями.

2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.).

2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении ГБДОУ

2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.

2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).

2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении

2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.).

2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитального ремонта.



2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период).

### **3. Структура образовательного учреждения и система его управления.**

3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе

3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения.

3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе

3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления.

### **4. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам)

4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности).

4.3. Социальный состав семей воспитанников.

4.4. Сохранение контингента воспитанников - анализ движения воспитанников за 3 учебных года, тенденции движения воспитанников и причины их выбытия.

### **5. Результативность образовательной деятельности**

5.1 Освоение воспитанниками ГБДОУ основной общеобразовательной программы

## **1.. Организационно-правовое обеспечение деятельности ГБДОУ:**

<b>1.1Наличие свидетельств</b>	
о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	* Свидетельство серия 78 № 004028491 от 06.12.2002 * Свидетельство серия 78 № 0058226367 от 30.05.2007 * Свидетельство серия 78 № 008095430 от 16.11.2010 * Свидетельство серия 78 № 008374956 от 21.10.2011
о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по	Свидетельство серия 78 № 005826368 ИНН 7814046590 КПП 781401001 Дата постановки на учет 07.04.1998г

месту нахождения на территории Российской Федерации	
<b>1.2 Наименование документа, подтверждающего статус</b>	<p>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 48 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга</p> <p><i>Сведения о государственной регистрации учреждения: Зарегистрировано 27. 02. 1995г. решением регистрационной палаты Санкт – Петербурга № 15973 Свидетельство о государственной регистрации № 11226</i></p> <p>Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу 06.12.2002, ОГРН 1027807583363</p> <p><b>Устав</b> утвержден распоряжением Комитета по образованию № 1941-р от 22.04.2015 г.</p> <p><b>Лицензия</b> на право ведения образовательной деятельности, выдана 17.11.2011г., бессрочно, регистрационный номер № 886.</p>
<b>1.3 Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса</b>	
В части содержания образования, организации образовательного процесса, управления	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка</li> <li>• Правила приема на обучение</li> <li>• Правила внутреннего распорядка обучающихся</li> <li>• Положение о порядке приема ,перевода и отчисления детей</li> <li>• Положение об аттестационной комиссии</li> <li>• Положение о системе оплаты труда работников,</li> <li>• Положение о материальном стимулировании</li> <li>• Положение о порядке установления доплаты и надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы сотрудников</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение о системе оплаты труда положение об определении штатной численности.</li> <li>• Положение Об интернет сайте</li> <li>• Положение о педагогическом Совете</li> <li>• Положение о Совете ГБДОУ</li> <li>• Кодекс этики и служебного поведения работников и др.</li> </ul>
<b>1.4 Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности</b>	
с указанием реквизитов <ul style="list-style-type: none"> <li>• действующей</li> <li>• предыдущей</li> </ul>	*Лицензия Б 472303 регистр. № 7\45 от 24 апреля 1997 года срок действия до 24.02.2002г. выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга *Лицензия Б 474381 регистр. № 101 от 14.06.2001 срок действия до 14.06.2006 выдана Администрацией Санкт – Петербурга Комитетом по образованию *Лицензия № 081698 регистр. №40-111 от 30.06.2006 срок действия до 30.06.2011г. выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга *Лицензия серия А № 286946 от 14.07.2008 регистр.№ 189-111 срок действия до 30.06.2011г. выдана Комитетом по образованию Санкт-Петербурга *Лицензия № 78 № 001186 от 17.11.2011 г выдана Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию, срок действия – бессрочно
<b>2. Право владения, использования материально-технической базы</b>	
<b>2.1 Реквизиты документов</b>	
<b>Наличие документов на право пользования площадями.</b>	ГБДОУ расположено в одном здании Здания находятся в оперативном управлении, а земельные участки в постоянном (бессрочном) пользовании. Свидетельство о государственной регистрации права на здание: 78-АЖ 521392 от 22.02.2012 Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок 78-АЖ 521394 от 22.02.2012
<b>2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности</b>	
ГБДОУ расположено в одном здании по адресу ул. Савушкина, дом 49, литер А площадь 833,5 м.кв. помещения: музыкально-спортивный зал 58 м.кв.	

4 группы без спален, 4 логопедических кабинета, медкабинет, пищеблок, прачечная, кабинет зам зав по АХР, методический кабинет ,4 кладовых.	
<b>2.3 Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади</b>	
<b>Наименование органа, номер решения, начало периода действия, окончание периода действия</b>	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу в Приморском, Петроградском, Курортном, Кронштадтском № 78.14 07 000.М.000231.04.11 <b>от 19.04.2011 г.</b> Срок действия – не определен
<b>2.4 Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений.</b> помещения: музыкально-спортивный зал 58 м.кв. 4 группы без спален, 4 логопедических кабинета, медкабинет, пищеблок, прачечная, кабинет зам зав по АХР, методический кабинет ,4 кладовых.	
<b>2.5 Локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность</b>	выход в Интернет E-mail: <b>primdou-48@yandex.ru</b> Сайт: <b>www.gbdou.ucoz.ru</b>  компьютер 6 ноутбук – 1 принтер – 6 ксерокс – 2 МФУ – 3 факс – 1 телевизор – 1 музыкальный центр - 3

<b>2.6 Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями</b>	
<b>Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении</b>	По нормативу – 2 кв.м. Реально – 3.7 кв.м. (в группах компенсированной направленности) Норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями выдерживается.
<b>2.7 Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами</b>	
<b>Подгруппами, отдельными группами детей</b>	В ГБДОУ есть помещения, позволяющие использовать новые формы дошкольного образования подгруппами, отдельными группами
<b>2.8 Сведения о помещениях, находящихся в состоянии износа или требующих капитальный ремонт</b>	
<b>Все помещения детского сада отремонтированы</b>	2013-2015 году
<b>3. Структура образовательного учреждения и система управления</b>	
<b>3.1 Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</b>	
<b><u>Заведующий</u></b> .	Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ГБДОУ на основании плана работы, обеспечивает регулирование образовательных отношений и коррекцию по всем направлениям деятельности.
<b><u>Старший воспитатель:</u></b>	Старший воспитатель вместе с заведующей выделяет ближайшие и стратегические цели по развитию форм, методов и средств содержания учебно-воспитательного процесса, планирует организацию всей методической работы.
	Заместитель заведующего по АХР осуществляет хозяйственную и административную деятельность в

<p><b><u>Заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе:</u></b></p>	<p>учреждении.</p> <p>Кроме того, создана комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам</p> <p>Данная комиссия разработала показатели эффективности деятельности педагогических работников, ежемесячно, основываясь на этих показателях, анализируя представленные педагогами материалы и материалы должностного контроля выносит решение о стимулировании педагогов.</p> <p>Помимо этого, создана рабочая группа для разработки плана действий по внедрению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ГБДОУ №48</p> <p>Указанная группа разработала план-график введения ФГОС ДО в ГБДОУ № 48 осуществляет мероприятия по внедрению ФГОС ДО согласно этому плану.</p>
<p><b>3.2 Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения</b></p>	
<p>Координация деятельности аппарата управления строится на основе должностных обязанностей, мероприятий годового плана при условии тесного взаимодействия со следующими организациями:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отделом образования администрации Приморского района;</li> <li>2. ИМЦ - методическая помощь, повышение квалификации, аттестация;</li> <li>3. АППО - повышение квалификации, переподготовка;</li> <li>4. МО - участие в методических мероприятиях;</li> <li>5. Детская поликлиника № 20;</li> <li>6. Психолого-педагогический центр по адресу: наб.Черной речки, дом16</li> </ol>	
<p><b>3.3 Организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления</b></p>	
<p>В соответствии с Уставом управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Единоначальным исполнительным органом является заведующая, которая осуществляет текущее руководство деятельностью дошкольного образовательного учреждения. Формами самоуправления учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются:</p>	

- Общее собрание работников образовательного учреждения
- Педагогический Совет

*Таким образом, управляющая система состоит из двух структур:*

**I структура – административное управление, которое имеет 3 уровня:**

***I уровень - заведующий ГБДОУ***

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает - материальные, организационные, правовые, социально – психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ГБДОУ. Объект управления заведующего – весь коллектив.

**Заведующий:**

\*представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;

\*распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;

\*заключает договоры (контракты), выдает доверенности;

\*в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;

\*утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;

\*осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;

\*увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя;

\*организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;

\*устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;

\*утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения;

\*в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;

\*составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию работников Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет

о результатах самообследования;

\*утверждает образовательные программы;

\*обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

\*обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Образовательного учреждения;

\*обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;

\*несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;

\*несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств;

\*осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

## ***II уровень***

**Старший воспитатель  
зам. зав. по АХР**

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

***III уровень*** управления осуществляется воспитателями, специалистами и обслуживающим персоналом. Объект управления – дети и родители

**II структура – общественное управление:** Педагогический совет, совет образовательного учреждения, деятельность которых регламентируется Уставом ДООУ и соответствующими положениями.

### **Педагогический совет:**

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

\*организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

\*обсуждение и принятие образовательных программ;

\*рассмотрение вопросов организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом,



полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

\*рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

\*рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;

\*рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

***Общее собрание работников образовательного учреждения:***

\*рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

\*принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

\*рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

\*рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

\*рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

\*заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

\*рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

***В управлении учреждением принимают участие Учредитель Администрация Приморского района.***

**4.Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения**

**4.1 Общая численность воспитанников за 3 учебных года**

Указать конкретно по учебным годам

2013 год -66 детей

	2014 год -67детей 2015 год -70 детей
<b>4.2 Наличие и комплектование групп</b>	
Согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности)	60 детей  11%
<b>4.4 Социальный состав семей воспитанников</b>	
Общее количество семей, из них:	70
Полных	56
Неполных	14
Многодетных	3
Проблемных	0
Опекунство	2
<b>4.4. Сохранение контингента воспитанников</b>	
Год выпуска	2014 2015
Зачислено в сентябре 2015	37
Выпущено в школу в августе 2015	33
Выбыло по медицинским показаниям	0
Выбыло по семейным обстоятельствам	4
Выбыло по другим причинам	0
<b>5. Результативность образовательной деятельности</b>	
<b>5.1. Освоение воспитанниками образовательных стандартов</b>	Физическое развитие - 92.5% Социально-личностное развитие - 94.3% Познавательное-речевое развитие - 94.6% Художественно-эстетическое развитие - 92.5% Итоговый результат по ГБДОУ – 93.3%
<b>5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими</b>	

## Организациями

С научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.

- Управление социального питания
- Детская поликлиника №20
- Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга
- Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования
- Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена
- Муниципальное образование « Черная речка» МО 66
- Школы 44,46,53
- Китеж плюс дом детского творчества

### 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п

Городские мероприятия:

- Литературно-художественный конкурс среди педагогов «Здесь оставлено сердце моё»:

Районные мероприятия:

- \* Фестиваль сказок
- \* Конкурс продуктов детской деятельности « Книжка-малышка» по теме « Мы- наследники Победы»
- \* Конкурс чтецов « День Победы»
- \* Открытое мероприятие для учителей- логопедов и воспитателей « Коррекционно-развивающая работа в совместной деятельности с детьми учителя-логопеда и воспитателя на этапе введения ФГОС»

Мероприятия внутри ГБДОУ:

- Выставка «Осенняя сказка»;
- Выставка «Новогодний калейдоскоп»;
- Выставка «Я карандаш с бумагой взял» - тема блокады

- Конкурс чтеца, посвящённый 70-летию Победы
- Масленица
- Концерт, посвящённый 70-летию Победы
- Праздник «Миру-мир», посвящённый Дню защиты детей
- Конкурс рисунков на асфальте «Миру-мир!»
- Спортивный праздник «Здравствуй лето»
- Досуг «Есть такая профессия- Родину защищать»
  
- Выставка книжек-малышек по теме « День Победы»

**Дополнительные платные услуги не проводятся**

В ГБДОУ работают квалифицированные специалисты:

Педагогическое образование:

- высшее образование 13 человек – 81%
- среднее специальное 3 человека - 19%,

Педагогический стаж работы

- от 5-10 лет - 2 человека-6%
- 10-15 лет 2 человека-14%
- Свыше 15 лет – 12 человек-80%

Квалификационная категория педагогических кадров:

- Имеют высшую категорию -4 педагога-,
- первую категорию -8 педагогов,

Составлен план дальнейшего прохождения аттестации и повышения квалификации педагогов.

## **Содержание работы учреждения**

Предметом деятельности ГБДОУ является:

Реализация образовательной программы, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлым нарушением речи); дополнительных общеразвивающих программ; присмотр и уход за детьми.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность

Образовательный процесс регламентируется перспективными и календарными планами, разрабатываемыми с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в процессе непосредственно образовательной деятельности.

## **Взаимодействие с семьями воспитанников**

Взаимодействие с родителями коллектив ГБДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

ГБДОУ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В каждой группе и других помещениях имеются информационные стенды, папки, содержащие сведения о деятельности ГБДОУ. О результатах каждого события родители могут узнать из фото – выставок.

Родители воспитанников имеют возможность узнавать о жизни детского сада из материалов сайта ГБДОУ. На сайте размещаются анонсы предстоящих мероприятий, ежемесячные отчеты о жизни групп, консультационные материалы и пр. Информация обновляется не реже одного раза в две недели.

Педагогами и специалистами ГБДОУ был проведен ряд открытых мероприятий для родителей. Организовывались мастер – классы.

### **Организация питания в ГБДОУ**

Поставку продуктов в ГБДОУ осуществляет ООО «Артис детское питание»

Организация рационального питания детей в ГБДОУ осуществлялась в соответствии с 10 – дневным меню. Бракераж готовой продукции проводился регулярно, с оценкой вкусовых качеств. При этом осуществлялся регулярный медицинский контроль за условиями хранения продуктов и сроками их реализации, санитарно – эпидемиологический контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды. График выдачи питания разрабатывался в соответствии с возрастными особенностями детей. Обязательным условием рационального питания является правильно составленное меню.

Основными принципами рационального питания детей в ГБДОУ являются:

- Соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка.
- Сбалансированность в рационе всех заменимых и незаменимых пищевых веществ.
- Максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность рациона.
- Правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, направленная на сохранность их исходной пищевой ценности, а также высокие вкусовые качества блюд.
- Учет индивидуальных особенностей питания детей с отклонениями в состоянии здоровья.
- Оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи.
- Соблюдение гигиенических требований к питанию детей.

Питание воспитанников организовано в соответствии с нормативными документами, среди которых:

- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049 – 13

– Циклическое десятидневное меню для организации питания детей в возрасте от 4 до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания (утверждено Управлением социального питания администрации Санкт-Петербурга).

– Технологические карты для ГБДОУ с 12 часовым пребыванием (утверждены Управлением социального питания администрации Санкт-Петербурга)

Контроль качества питания, разнообразия блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания осуществляет заведующий детского сада.

Режим питания детей соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и возрасту детей. В детском саду организовано 4-хразовое питание детей: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

Родители получают информацию о питании ребенка в ГБДОУ, знакомясь с ежедневным меню, расположенном на стенде в холле.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правила личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей в течение 2014-2015 учебного года.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной и эмоциональной и окружающей обстановке в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Блюда подаются детям не слишком горячими, но и не холодными. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи.

## Обеспечение безопасности

Для обеспечения безопасности ГБДОУ проводились следующие мероприятия:

### 1. Обеспечение антитеррористической безопасности ГБДОУ:

- проведена текущая корректировка Паспорта безопасности учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов;
- регулярно осуществлялась проверка помещений здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом занятий 1 сентября и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ГБДОУ;
- проводился регулярный инструктаж сотрудников и по повышению антитеррористической безопасности ГБДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС;

### 2. ГО и ЧС:

- проведена корректировка документов по ГО и ЧС в соответствии с требованиями;
- разработана поэтапная схема эвакуации сотрудников и воспитанников ГБДОУ в случае ЧС;
- проведена маркировка маршрутов эвакуации, обозначены световыми табло основные и запасные выходы;
- проводились регулярные проверки первичных средств пожаротушения, имеющихся в ГБДОУ;
- регулярно проводился инструктаж сотрудников ГБДОУ по действиям в случае ЧС.

### 3. Соблюдение мер безопасности и требований инструкций по охране труда, профилактика детского травматизма:

- разработаны новые инструкции по охране труда в соответствии с требованиями Кодекса о труде и законодательства по охране труда;
- с сотрудниками своевременно проводились все виды инструктажа;
- с сотрудниками своевременно проводятся инструктажи и рабочие совещания по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

### Направления деятельности детского сада:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

Работа по указанным направлениям будет осуществляться в процессе решения следующих задач:

1. Совершенствование системы коррекционной помощи детям с общим недоразвитием речи в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования:



2. Формирование и совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников в организации образовательного процесса по реализации ФГОС в ГБДОУ.
3. Формирование духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников в детском саду и семье.
4. Повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы и формирование культуры здоровья участников образовательного процесса.
5. Актуализировать проблему совместной работы педагогов и специалистов образовательных учреждений по анализу результатов мониторинга, выстраиванию системы качества образования.

·  
·

## SWOT- АНАЛИЗ оценки потенциала развития ГБДОУ

### Проблемный анализ качества деятельности ГБДОУ

Обеспечивает ли дошкольное образовательное учреждение качественное дошкольное образование для каждого воспитанника?  
По итогам анализа содержания Публичных докладов и материалов самообследования за 2013-2015гг. можно выделить ключевые направления развития ГБДОУ на период до 2020 года:

1. Повышение эффективности реализация основной общеобразовательной программы ГБДОУ.
2. Укрепление материально-технической базы учреждения.
3. Развитие предметной развивающей среды ГБДОУ для повышения качества воспитательно-образовательной работы с детьми.
4. Повышение квалификации педагогов детского сада.

#### *Внутренний анализ ГБДОУ*

№	Показатель, определяющий качество и доступность образования	Сильная сторона в деятельности ГБДОУ	Слабая сторона в деятельности ГБДОУ
---	---	--------------------------------------	-------------------------------------

1.	Система управления ГБДОУ	Современная система управления	
2.	Предметно-развивающая среда учреждения		Не достаточное оснащение развивающей среды
3.	Содержательное обеспечение		Не достаточное содержательное обеспечение
4.	Кадровое обеспечение	Профессиональная компетентность педагогов соответствует требованиям Профессионального стандарта педагога.	
5.	Учебно-методическое обеспечение	1. Осуществлено пополнение методического кабинета методическими разработками и литературой по организации воспитательно-образовательного и коррекционного педагогического процесса; по организации работы с родителями; по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми;	
6	Материально-техническое обеспечение		Не достаточное материально-техническое оснащение
<b><i>Внешний анализ среды</i></b>			
№п/п	Показатель, влияющий на качество и доступность образования	1.В ГБДОУ осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания детей в соответствии с состоянием здоровья, степени сложности речевой патологии.	<b>Риски</b>
1	Родители воспитанников	Имеются образовательных запросы на индивидуальное развитие ребенка	Нестабильная экономическая ситуация в стране; недостаточная готовность и включенность родителей в

			управление качеством образования детей через общественно – государственные формы управления;
2	Система образования	<p>1 .Обеспечиваются устойчивые положительные результаты коррекционной, воспитательно-образовательной и развивающей работе с детьми по разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие речи ребёнка;</li> <li>- развитие элементарных математических представлений у дошкольников;</li> <li>- развитие ребёнка в музыкальной деятельности;</li> </ul> <p>приобщение детей к культурному наследию;</p> <p>2. Реализуются технологии, обеспечивающие интеллектуальное и речевое развитие детей.</p>	Недостаточное финансирование системы образования;

## **КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ ДОУ**

- обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием;
- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;
- обеспечение формирования равных стартовых возможностей выпускников детского сада;
- повышение эффективности управления качеством предоставляемых образовательных услуг;
- внедрение и эффективное использование новых образовательных информационных технологий воспитания и обучения;
- повышение сохранности здоровья воспитанников;
- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности;

- расширение образовательного пространства детского сада на основе развития социального партнерства с учебными заведениями, различными организациями, направленное на развитие личности ребенка, способствующее его социализации;
- повышения доступности качественного образования;
- обновление методической и материально-технической базы учреждения.

## **ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

**Цель** - создание в системе дошкольного образования равных возможностей для современного качественного образования и позитивной социализации детей.

Обеспечение доступности дошкольного образования Санкт-Петербурга, удовлетворение потребности граждан в получении качественного дошкольного образования

- . Повышение качества и доступности дошкольного образования всех уровней для жителей Санкт-Петербурга;
- . Повышение уровня квалификации, условий труда и уровня заработной платы руководящих, педагогических иных категорий работников системы образования Санкт-Петербурга;
- . Повышение уровня материально-технической базы и развитие инфраструктуры системы образования Санкт-Петербурга;

### **Ключевыми задачами Программы являются:**

- обеспечение эффективного управления дошкольным образовательным учреждением;
- развитие инновационных механизмов развития современного дошкольного образования;
- создание системы личностно-ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения воспитанников дошкольного образовательного учреждения доступным дошкольным образованием;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития дошкольного образовательного учреждения;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- развитие условий в дошкольном образовательном учреждении для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования их здорового образа жизни и санитарной культуры;
- создание механизмов для эффективного взаимодействия и использования интеллектуальных, социокультурных и физкультурно-спортивных ресурсов социального окружения;

- развитие системы дополнительного образования воспитанников за счет собственных ресурсов и ресурсов других организаций, осуществляющих дополнительное образование;
- совершенствование материально-технической базы дошкольного образовательного учреждения;
- информатизация образовательного пространства дошкольного образовательного учреждения и внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий;

## ПЛАН-ГРАФИК ("ДОРОЖНАЯ КАРТА") РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

### *Механизмы реализации Программы.*

Программу развития планируется реализовывать на нескольких организационных уровнях:

Уровень реализации	Потребитель (участники)
Персональный (индивидуальный) уровень	Ребенок, педагог, родитель
Групповой уровень	Группы д/с, воспитатели группы, родители воспитанников группы
Общий (учрежденческий) уровень	Администрация ГБДОУ, родительский комитет и др.
Социальный уровень	Учреждения образования, здравоохранения, науки, культуры и спорта.
Административный уровень	ОО администрации Приморского района

### *Основные мероприятия по реализации Программы развития.*

№ п.п.	Концептуальные направления	Направления развития	Период реализации	Содержательные характеристики
1.	Управление качеством дошкольного образования	Совершенствование системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного	2016 – 2020	Разработка комплексно – тематического планирования; Использование метода проектов; Разработка плана преемственности ГБДОУ со

		физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе.		школой; Разработка мероприятий по созданию условий формирования равных стартовых возможностей; Проектирование психолого – педагогической поддержки социализации и индивидуализации развития ребенка в условиях образовательной деятельности ГБДОУ
2.	Программное обеспечение, методики, технологии	Проектирование ООП ДО	2016-2018	Внедрение инновационных технологий; Методическое обеспечение ООП ДО; Разработка индикаторов реализации ООП ДО
3.	Информатизация дошкольного образования	Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс	2016 – 2020	Создание условий для освоения информационных технологий; Приобретение компьютеров, мультимедийного оборудования и т.д. Разработка дидактического и методического материала для работы с дошкольниками
4.	Поддержка способных и одаренных детей и педагогов	Участие в конкурсах, фестивалях	2016-2020	Разработка индивидуального образовательного маршрута
5.	Укрепление материально – технической базы ОО	Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим	2016-2020	Разработка рекомендаций по проектированию предметно – пространственной среды в

		и физиологическим особенностям детей		разных возрастных группах
6.	Обеспечение здоровьесбережения воспитанников	Расширение спектра предоставляемых оздоровительных услуг, валеологическое образование семьи, формирование культуры ЗОЖ	2016-2020	Применение современных здоровьесберегающих технологий; Создание системы оздоровительной работы
7.	Кадровая политика	Повышение проф. мастерства педагогов, обучение молодых специалистов, участие в конкурсном движении	2016-2020	Разработка плана повышения квалификации педагогов; Использование дистанционных образовательных технологий; Использование корпоративного обучения
8.	Государственно – общественное самоуправление	Участие родителей в решении вопросов обеспечения образовательного процесса	2016-2020	Организация Попечительского Совета; Родительский комитет; Организация «Родительского клуба» и т.д. Разработка соответствующих НЛА
9.	Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами	Расширение связей с учреждениями культуры и спорта; здравоохранения, общественными организациями и т.д.	2016-2020	Заключение договоров о сотрудничестве Модель организации сетевого взаимодействия ГБДОУ с партнерами

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПРОЕКТА

### 1. Проект «Качество образования».

**Цель:** Создание условий для обеспечения уровня и качества подготовки выпускников ГБДОУ № 48 требованиям ФГОС ДО для участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством образования и обеспечения объективной оценки соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС.

**Задачи:** 1. Создать систему методического и дидактического обеспечения образовательного процесса;  
2. Организовать эффективное взаимодействие педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию образовательного процесса.

№ п.п	Мероприятия проекта «Качество образования»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1.	Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ГБДОУ, экспертиза качества образовательного процесса в ГБДОУ	Проблемно – ориентированный анализ качества образовательной услуги	2016 г.	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2.	Обновление образовательной программы в соответствии с ФГОС, запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса	Образовательная программа дошкольного образования	2016	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
3.	Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в ГБДОУ. Подготовка нормативно – правового и методико – диагностического обеспечения мониторингового исследования	Система комплексного мониторингового исследования	2016 – 2017	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
4.	Введение новых ФГОС ДО	Создание плана управленческой деятельности по внедрению	2016- 2017	Бюджетное финансирование	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели,



		ФГОС («дорожная карта»)			специалисты
5.	Разработка системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с реализуемой программой	Система планирования	2016 - 2017	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
6.	Разработка комплексно – тематического плана педагогической работы с детьми дошкольного возраста на основе использования инновационных педагогических технологий	Система комплексно – тематического планирования на основе использования инновационных педагогических технологий	2016 - 2017	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
7.	Разработка системы (плана) взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников	Система взаимодействия	2016 - 2017	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
8.	Информация образовательного процесса в ГБДОУ: обновление компьютерной техники (приобретение компьютерной и офисной техники, мультимедийного оборудования); приобретение проектора и экрана. создание электронных документов в образовании (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и др.) систематизация и хранение исследовательских и проектных работ; активизация работы сайта	Создание информационной модели управления качеством дошкольного образования	2016 - 2019	Бюджетное финансирование	Заведующий, старший воспитатель, зам. зав по АХР

## 2. Проект «Ребёнок»

**Цель:** Создать единое образовательное пространство, стимулирующее физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребёнка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей с тяжёлым нарушением речи, детей с высоким уровнем интереса и самореализации в разных видах деятельности за счёт внедрения современных педагогических технологий, в том числе информационно - коммуникативных

**Задачи:**

1. Сохранение самооценности дошкольного детства, обеспечение благополучия ребёнка, его комфортного пребывания в ДООУ
2. Стимулирование физического, интеллектуального и личностного развития ребенка, успешное усвоение выпускниками ДООУ основной образовательной программы дошкольного образования
3. Обеспечение индивидуальной поддержки детям с ОВЗ, детям с высоким уровнем интереса и самореализации в разных видах деятельности.
4. Внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных

№ п.п	Мероприятия проекта «Ребёнок»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	Корректировка содержания образовательной программы с учетом ФГОС	Новый качественный уровень образовательной программы учреждения	на 01.09. ежегодно	Без финансирования	Старший воспитатель медсестра Педагоги - специалисты
2	Разработка программы мониторинга качества образовательного процесса. Подготовка нормативно-правового и методического обеспечения мониторингового исследования	Программа комплексного мониторингового исследования	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель Педагоги - специалисты
3	Мониторинг потребности заинтересованного населения	Статистические данные	на 01.06. ежегодно	Без финансирования	Старший воспитатель

	в новых формах дошкольного образования (анкетирование, опрос)				
4	Совершенствование предметно-развивающей среды с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса: оборудование групповых помещений и кабинетов специалистов развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми, развивающей направленности;- пополнение программно-методического, дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы.	Образовательное пространство соответствующее требованиям СанПиНа, программе ГБДОУ, ФГОС, возрастным и индивидуальным особенностям детей	2016-2020	Без финансирования + Бюджетные средства	Заведующий; Старший воспитатель Завхоз
5	Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования:- курсовая подготовка;- участие в работе объединений педагогов разного уровня;- реализация проекта , в научно-практических конференциях, публикацию в СМИ,	Высокий профессиональный уровень педагогического коллектива, готовность к работе в инновационном режиме	2016-2020	Без финансирования + Бюджетные средства	Заведующий Старший воспитатель

	проектную деятельность.				
6	Информатизация образовательного процесса: - обновление компьютерной техники и мультимедийного оборудования; - включение ИКТ в образовательный процесс; - совершенствование работы сайта;	Активное использование ИКТ в рамках образовательного процесса	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий; Старший воспитатель
7	Создание условий для физического развития с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса: - занятия физической культурой, - спортивные праздники, - досуги, - тематические беседы, - дни здоровья, - интегрированные занятия	Совершенствуется двигательная активность, повышается сопротивляемость и защитные свойства организма. Сформирована потребность в физическом совершенствовании, воспитана привычка здорового образа жизни.	2016-2020	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
8	Создание условий для познавательного развития с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса: - тематические беседы,	Совершенствуются познавательные процессы. Сформирована готовность к обучению в школе. Предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения (подготовка к обучению грамоте). Развиты качества:	2016-2020	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	<p>занятия,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект «Скоро в школу»,</li> <li>- экскурсии в школу,</li> <li>- посещение уроков в школе,</li> <li>- посещение библиотеки</li> </ul>	<p>самостоятельность, инициативность, любознательность, творческое воображение, умение планировать поисково-исследовательскую деятельность.</p>			
9	<p>Создание условий для речевого развития с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- чтение художественной литературы,</li> <li>- составление рассказов,</li> <li>- театрализованная деятельность,</li> <li>- сюжетно-ролевые игры,</li> <li>- занятия по развитию речи,</li> <li>- занятия по подготовке к грамоте</li> <li>- интегрированные занятия</li> </ul>	<p>Обогащается словарь ребенка. Развиты: связная речь, грамматический строй речи. Сформированы: фонематический слух, звуковая аналитико-синтетическая деятельность. Развито умение владеть речью как средством общения и культуры.</p>	2016-2020	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
10	<p>Создание условий для социально-коммуникативного развития с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические беседы,</li> <li>- сюжетно-ролевые игры,</li> <li>- чтение художественной литературы,</li> <li>- театрализованная деятельность</li> </ul>	<p>Развито положительное отношение ребенка к себе и другим людям, коммуникативная, социальная, бытовая, гражданская компетенции. Проявления самостоятельности, целенаправленности, саморегуляции собственных действий.</p>	2016-2020	Без финансирования	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
5	<p>Создание условий для художественно-эстетического</p>	<p>Воспитанники различают виды изобразительного искусства: живопись,</p>	2016-2020	Без финансирования	Заведующий, старший

	<p>развития с учётом поддержки детей с ОВЗ и детей с высоким уровнем интереса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические беседы,</li> <li>- продуктивная деятельность: лепка, аппликация, рисование,</li> <li>- чтение художественной литературы,</li> <li>- музыкальные занятия</li> </ul>	<p>графика, скульптура, декоративно-прикладное и народное искусство. Умеют выполнять танцевальные движения. Определяют общее настроение, характер музыкального произведения.</p> <p>Сформировано эстетическое отношение к окружающему миру. Развито умение реализовывать самостоятельное творчество.</p>			<p>воспитатель, воспитатели, специалисты</p>
--	---	--	--	--	--

### 3. Проект «Управление».

**Цель:** Модернизировать систему управления ОО в условиях внедрения ФГОС, обеспечить развитие системы самооценки качества образования и эффективности работы в сочетании с информационной открытостью;

#### **Задачи:**

1. Развитие государственно-общественного управления в ГБДОУ.
2. Обеспечение открытости деятельности ГБДОУ для всех заинтересованных общественных организаций, структур.
3. Внедрение процесса информатизации в образовательную деятельность ГБДОУ. Создание условий для открытости ГБДОУ в информационном пространстве.
4. Совершенствовать процесс взаимодействия между участниками образовательного процесса, родителями и социумом через развитие социальных связей ГБДОУ с социальными партнерами района, города.
5. Формировать положительный имидж ГБДОУ

№ п.п	Мероприятия проекта «Управление»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы ДОУ	Статистические данные	В течение отчетного периода	Без финансирования	Заведующий Старший воспитатель
2	Подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений в уставные документы,	Документация ГБДОУ	В течение отчетного периода	Без финансирования	Заведующий Старший воспитатель

	разработка локальных актов, форм финансово-экономической отчетности)				
3	Совершенствование системы оказания образовательных услуг: приведение в соответствие с современными требованиями программ дополнительного образования, внесение необходимых корректив;	Стабильно функционирующая система образования (на бесплатной основе) для воспитанников ГБДОУ и неорганизованных детей.	2016-2020	Без финансирования	Заведующий
4	Привлечение многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь, участие учреждения в приоритетных проектах в области образования)	Увеличение материально-технической базы ГБДОУ	(ежегодно)	Без финансирования	Заведующий
5	Расширение участия государственно – общественных форм в управлении учреждением: <ul style="list-style-type: none"> <li>• создание и расширение полномочий Родительского комитета;</li> <li>• поиск новых источников финансирования деятельности ДОУ;</li> <li>• разработка нормативного сопровождения перехода учреждения на новую систему оплаты труда работников бюджетной сферы;</li> <li>• участие в разработке и реализации социальных и</li> </ul>	Эффективно действующая стабильная система управления учреждением	2016-2020	Без финансирования	Заведующий

	педагогических проектов.				
6	Организация работы методических объединений (объединения педагогов, где решаются проблемы, возникающие в области дошкольного образования; повышение практического и теоретического уровня педагогов в использовании инновационного подхода к образовательному процессу в ГБДОУ).	Повышение качества образовательного процесса. Осуществлено повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников ГБДОУ.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
7	Разработка технологии методического сопровождения преемственных связей при переходе ребенка из ГБДОУ в школу	Интеграция усилий заинтересованных сторон Успешная адаптация выпускников ГБДОУ в первом классе школы.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
8	Введение инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов (корпоративное обучение).	Повышение квалификации всех педагогических и руководящих работников ГБДОУ.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
9	Создание компьютерного банка инновационной деятельности ГБДОУ.	Комплектование и подбор материалов	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
10	Составление новой программы развития ГБДОУ.	Программа развития ГБДОУ	2016-2020	Без финансирования	Заведующий Старший воспитатель

#### 4. Проект «Здоровье»

**Цель:** Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности ОО с учётом индивидуальных особенностей дошкольников

**Задачи:**

1. Создание условий для осуществления в детском саду пропаганды здорового образа жизни среди воспитанников и их родителей
2. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам оздоровления воспитанников

№	Мероприятия проекта «Здоровье»	Планируемый результат	Сроки	Финансирование	Ответственные
---	--------------------------------	-----------------------	-------	----------------	---------------



п.п			проведения		
1	Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов по оздоровлению детей	План обучающего семинара	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
2	Обучение воспитателей здоровьесберегающим технологиям (семинары, круглые столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами района)	Все педагоги обучены здоровьесберегающим технологиям и применяют их в работе	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
3	Пропаганда здорового образа жизни среди взрослого и детского населения через: - Оформление информационных стендов для родителей в вестибюлях, группах и на сайте ДОУ: « Будем здоровы» «Безопасность» - Организацию совместных мероприятий с родителями: - экскурсии выходного дня - Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья», «Спортивная мама - спортивный Я» - Дни Здоровья	Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье. Систематическое обновление предоставляемого материала	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
		Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель, Воспитатели Специалисты
4	Обучение на курсах повышения квалификации в СПб АППО	Повышение специалистами и педагогами своего профессионального уровня	2016-2020	Бюджетное финансирование	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
5	Сопровождение страничек на сайте учреждения: - Оздоровительная деятельность ДОУ - Физкульт УРА!	Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель

6	Консультация: «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ГБДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
7	<u>Педсоветы:</u> Здоровый ребенок в детском саду  -Безопасность и здоровье детей в наших руках - Использование здоровьесберегающих педагогических технологий в ГБДОУ	Презентация опыта педагогов по проблемам дошкольного воспитания и оздоровления.	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
8	Привлечение к работе специалистов учреждений здравоохранения (заключение договоров о сотрудничестве, разработка и реализация совместных планов)		2016-2020		
9	Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей и здоровьесформирующей направленности.	Рабочие планы	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели, специалисты

## 5. Проект «Кадры»

**Цель:** Обеспечить постоянный рост профессиональной компетентности педагогов ОО через стимулирование педагогов к повышению качества работы, введение «эффективного контракта»

**Задачи:**

1. Выстроить систему непрерывного образования для повышения профессиональной компетентности, инновационной культуры и общекультурного уровня педагогических, и обеспечить необходимую поддержку в популяризации своего опыта работы, в процедуре аттестации на квалификационную категорию.
2. Организация эффективного взаимодействия педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию и качеству образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
3. Повышение мотивации педагогов для улучшения качества образовательного процесса.

№ п.п	Мероприятия проекта «Кадры»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	Мониторинг профессиональной компетентности для выявления актуального уровня и определения возможных индивидуальных путей совершенствования.	Совершенствование работы педагогического персонала	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель
2	<p>Профессиональное и личностное совершенствование педагогов ГБДОУ. Создание эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации.</li> <li>• Предоставление возможности для обучения педагогов на курсах повышения квалификации в зависимости от их интересов и потребностей воспитанников ГБДОУ</li> <li>• Обучение педагогов по вопросам введения в действие ФГОС (на курсах повышения квалификации, проблемных семинарах, через обмен педагогическим опытом).</li> <li>• Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников ГБДОУ в применении ИКТ: обучение навыкам владения компьютером, использование информационных и</li> </ul>	Рост профессионального мастерства педагогов	<p>2016-2020</p> <p>Ежегодно</p> <p>2016-2020</p> <p>2016-2020</p>	<p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования + бюджетные средства</p> <p>Бюджетные средства</p>	Старший воспитатель

	коммуникационных технологий в повседневной работе, умения использовать возможности сети Интернет)				
3	<p>Повышение престижа профессии педагога</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие педагогов ГБДОУ в районных городских, международных мероприятиях и конкурсах.</li> <li>• Социальная защита педагогов – система материальной поддержки педагогических кадров</li> <li>• Материальное стимулирование педагогов в зависимости от качества и результатов их педагогической деятельности («Положение о доплатах и надбавках»).</li> </ul>	Повышение престижа профессии педагога	2016-2020	Без финансирования + бюджетные средства	Старший воспитатель воспитатели, специалисты

4	<p>Внедрение эффективного контракта</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Письменное уведомление работников ГБДОУ № 48 о предстоящих изменениях условий трудового договора</li> <li>• Разработка индивидуальных трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками ГБДОУ № 48</li> <li>• Заключение трудовых договоров с работниками ГБДОУ № 48</li> </ul>	<p>Обеспечение работы по внедрению «эффективного контракта» с работниками ГБДОУ № 48 Новая система оплаты труда.</p>	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий
---	---	--	-----------	--------------------	------------

## 6. Проект «Родители»

**Цель:** Повышение педагогической компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность, в управление качеством образования детей через общественно – государственные формы управления.

### **Задачи:**

1. Создание необходимых условий для развития взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности ребёнка.
2. Вовлечение семьи в образовательный процесс ГБДОУ.
3. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам взаимодействия детского сада с семьей дошкольника.

№	Мероприятия проекта «Родители»	Планируемый результат	Сроки	Финансирование	Ответственные
---	--------------------------------	-----------------------	-------	----------------	---------------

п.п			проведения		
1	Разработка и реализация направлений по обучению педагогов и специалистов по сотрудничеству с родителями	Установление контакта с родительской общественностью. План работы с родителями	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель
2	Обучение воспитателей новым техникам общения с родителями: Семинар – практикум Консультации Круглый стол	Повышение компетентности педагогических кадров в соответствии с последними достижениями педагогической науки и практики	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель
3	Оформление информационных стендов для родителей в вестибюлях и группах ГБДОУ: « Для вас, родители»	Информированность родителей о работе ГБДОУ	2016-2020 (информация постоянно меняется)	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
4	Организовать совместные мероприятия с родителями: - экскурсии выходного дня - Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья», «Спортивная мама - спортивный Я» - Дни Здоровья	Укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
5	Обучение на курсах повышения квалификации в СПб АППО	Повышение компетентности педагогических кадров	2016-2020 (по графику)	Бюджетные средства	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
6	Обновление информации на сайте учреждения	Информированность родителей о работе ГБДОУ	2016-2020 (информация постоянно меняется)	Без финансирования	Старший воспитатель
7	Проведение анализа работы с родителями с помощью анкетирования	Корректировка и планирование дальнейшей	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели,

		работы			специалисты
8	Расширить участие ГБДОУ в районных городских мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах	Активизация родительской позиции	2016-2020 (ежегодно)	Без финансирования	Старший воспитатель воспитатели, специалисты

## 7. Проект «Развитие инфраструктуры ОО»

**Цель:** Обеспечить формирование качественной развивающей предметно-пространственной среды и материально- технической базы ГБДОУ № 48

**Задачи:**

1. Рациональное использование бюджетных средств для формирования качественной развивающей предметно-пространственной среды и материально- технической базы
2. Привести здания и прилегающую к ней территорию в соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

№ п.п	Мероприятия проекта «Развитие инфраструктуры ОО»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	Ремонт коридора и лестничных пролётов	Улучшение состояния здания	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
2	Ремонт крылец и навесов	Улучшение состояния здания	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
3	Ремонт группы № 1	Улучшение состояния здания	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
4	Ремонт группы № 2	Улучшение состояния здания	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
5	Ремонт группы № 3	Улучшение состояния здания	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
6	Ремонт группы № 4	Улучшение состояния здания	2016-2017	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.

7	Ремонт логопедического кабинета № 1	Улучшение состояния здания	2016-2017	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
8	Ремонт логопедического кабинета № 2	Улучшение состояния здания	2016-2017	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
9	Ремонт медицинского кабинета	Улучшение состояния здания	2016-2018	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
10	Ремонт музыкального зала	Улучшение состояния здания	2017-2018	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
11	Ремонт логопедического кабинета № 3	Улучшение состояния здания	2017-2018	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
12	Ремонт кабинета заведующего	Улучшение состояния здания	2017-2018	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
13	Ремонт логопедического кабинета № 4	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2018-2019	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
14	Приобретение игрушек и развивающих пособий	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2019	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
15	Приобретение моющих средств	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
16	Пополнение физкультурных атрибутов	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
17	Приобретение музыкальных инструментов и костюмов	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
18	Приобретение канцтоваров	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.
19	Интерактивные доски	Повышение рейтинга ГБДОУ.	2016-2020	Бюджетные средства	Заведующий Зам.зав по АХР.



--	--	--	--	--	--

## 8. Проект «Социальное партнёрство»

**Цель:** Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

**Задачи:**

1. Разработка системы эффективного взаимодействия ГБДОУ с социальными партнерами по вопросам оздоровления и развития детей, а также семейного воспитания и повышения квалификации кадров;
3. Формирование положительного имиджа, как образовательного учреждения, так и социального партнера.

№ п.п	Взаимодействующая организация	Мероприятия проекта «Социальное партнёрство»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	Районный опорный центр « Китеж-плюс» Приморского района Санкт – Петербурга	- Занятия по программе «Безопасность дорожного движения», « Патриотическое воспитание»  - Организация районных и городских мероприятий по профилактике ДДТТ	Сформированность у воспитанников навыков и положительных привычек безопасного поведения на улицах и дорогах  Накопление опыта работы по данному направлению	2016-2019	Без финансирования	Ст./воспитатель
2	Информационно	Повышение квалификации	Повышение	2016-2019	Без	Ст./в

	– методический центр Приморского района	педагогических кадров, участие в методических объединениях, в конкурсах педагогического мастерства, обмен передовым педагогическим опытом.	педагогической компетенции педагогов		финансирования	
3	Детская поликлиника № 20	- Медицинские осмотры - Профилактика заболеваний - Оказание первой медицинской помощи - Проведение профилактических прививок - Анализ состояния здоровья детей - Разработка и реализация планов оздоровления воспитанников - Обеспечение лекарственных средств	Объединение взаимных усилий и возможностей в сфере медицинского обслуживания в образовательном учреждении. Снижение заболеваемости.	2016-2019	Бюджетное финансирование	Заведующий
4	Санкт – Петербургская академия постдипломного педагогического образования	Повышение квалификации педагогических кадров, семинары, конференции	Повышение педагогической компетенции педагогов. Проекты. Презентации	2016-2019	Без финансирования	Ст./в
5	МЦ « Панацея»	Прохождение ежегодных медицинских осмотров	Объединение взаимных усилий и возможностей в сфере	2016-2019	Бюджетное финансирование	Заведующий

			медицинского обслуживания в образовательном учреждении.			
6	Школа № 44, 46 , 53 Приморского района	Экскурсии, посещение школьных постановок, выставок, школьной линейки, музея	Осуществление совместной деятельности в области образования, воспитания и развития детей при подготовке к обучению в школе, с целью реализации единой линии развития, преемственности в содержании образования	2016-2019	Без финансирования	Ст./в

## 9. Проект «Безопасность»

**Цель:** Обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников в ГБДОУ, безопасное функционирование ГБДОУ

**Задачи:** 1.

2. Создание условий для безопасности жизнедеятельности воспитанников. Формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.
3. Создание безопасных условий труда для сотрудников ГБДОУ.

№ п.п	Мероприятия проекта «Безопасность»	Планируемый результат	Сроки проведения	Финансирование	Ответственные
1	<p><b>Основные направления деятельности администрации ГБДОУ по обеспечению безопасности в детском саду</b></p> <p>(Антитеррористическая безопасность, гражданская безопасность и ЧС, пожарная безопасность, профилактика ДТТ)</p> <p>* Провести текущую корректировку документации по безопасности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере ГО ЧС, ПБ, ПДДТТ, поручений вышестоящих организаций: управлений, департаментов, агентств, министерств и т.д.;</p> <p>* Регулярно осуществлять проверку помещений, здания на отсутствие взрывчатых веществ перед началом работы и перед каждым проведением массовых мероприятий на территории ГБДОУ;</p>	<p>Правильное ведение документации</p> <p>Все мероприятия проведены в срок</p> <p>Наличие схемы оповещения</p>	<p>2016-2020</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежегодно</p>	<p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p> <p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p> <p>Зам.зав. по АХР Коляда С.Н.</p> <p>Зам.зав. по АХР</p>

<p>* Корректировка схемы оповещения сотрудников. Порядок ее выполнения довести до соответствующих сотрудников ГБДОУ;</p> <p>* Проводить регулярный инструктаж сотрудников по повышению антитеррористической безопасности в ГБДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС.</p> <p>* Проведение с работниками ГБДОУ № 48 учебных эвакуационных мероприятий с целью обучения алгоритму действий при пожаре, теракте, ЧС;</p> <p>*Разработать памятки, рекомендации по действиям сотрудников и воспитанников при возникновении ЧС;</p> <p>*Корректировка поэтажной схемы эвакуации сотрудников и воспитанников ГБДОУ в случае ЧС;</p> <p>* Провести проверку первичных средств пожаротушения, имеющихся в ГБДОУ;</p>	<p>Все сотрудники прошли инструктаж</p> <p>Проведены эвакуационные мероприятия Сформированы навыки правильных действий при пожаре, теракте, ЧС</p> <p>Разработаны памятки по действиям сотрудников и воспитанников при возникновении ЧС;</p> <p>Наличие схемы эвакуации сотрудников и детей</p> <p>Наличие средств пожаротушения</p>	<p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>2016-2020</p> <p>2016-2020</p> <p>ежегодно</p>	<p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p> <p>Без финансирования</p>	<p>Зам.зав. по АХР</p> <p>Зам.зав. по АХР</p> <p>Зам.зав. по АХР</p> <p>Зам.зав. по АХР</p>
---	--	---	---	---

2	Проведение обучающих мероприятий с детьми по правилам дорожного движения, безопасной жизнедеятельности, противопожарной безопасности	Сформированность у воспитанников навыков и положительных привычек безопасного поведения	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель Воспитатели групп, Специалисты
3	Изучение с сотрудниками нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по технике безопасности, должностных инструкций. Обеспечение контроля за исполнением данных инструкций.	Выполнение должностных инструкций	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель Воспитатели групп,
4	Проведение родительского всеобуча и проектной деятельности в соответствии с реализацией раздела программы по ОБЖ	Повышение родительской компетентности	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель Воспитатели групп, Специалисты
5	Обеспечение Безопасности игрового и спортивного оборудования детской площадки	Безопасность детской площадки	2016-2020	Без финансирования	Зам.зав. по АХР .
6.	Разработка паспорта «Дорожная безопасность»	Наличие паспорта	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель
7.	Разработать план мероприятий по профилактике несчастных случаев с воспитанниками ГБДОУ	План мероприятий	2016-2020	Без финансирования	Старший воспитатель .

## Результаты и индикаторы эффективной работы ГБДОУ

**Ожидаемые результаты реализации подпрограммы "Развитие дошкольного образования" Государственной программы Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге" на 2015-2020 годы:**

1. Увеличение мест в дошкольных образовательных организациях; развитие негосударственного сектора дошкольного образования.
2. Повышение уровня профессионализма руководящих и педагогических работников системы дошкольного образования.
3. Развитие системы оценки качества дошкольного образования

### **Индикаторы подпрограммы:**

- Обеспеченность местами в дошкольных образовательных учреждениях (исходя из норматива на 1000 жителей)
- Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования Санкт-Петербурга

### **Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):**

Наименование показателя	Единица измерения
Посещаемость детьми дошкольных образовательных учреждений.	100% посещаемости от показателя в государственном задании
Выполнение образовательных программ, реализуемых в дошкольных образовательных учреждениях	Выполнено
Оптимальная укомплектованность кадрами	укомплектовано
Охват детей занятиями в кружках спортивной направленности	100 % детей, посещающих занятия кружков спортивной направленности.
Создание условий для выполнения натуральных норм питания.	100% Выполнено
Динамика среднего показателя заболеваемости	Снижен средний показатель заболеваемости в сравнении с предыдущим отчетным периодом

### **Результаты:**

- обеспечение воспитанников доступным качественным дошкольным образованием;
- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей и социума;

- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;
- обеспечение формирования равных стартовых возможностей выпускников детского сада;
- повышение эффективности управления качеством предоставляемых образовательных услуг;
- внедрение и эффективное использование новых образовательных информационных технологий воспитания и обучения;
- повышение сохранности здоровья воспитанников;
- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности;
- расширение образовательного пространства детского сада на основе развития социального партнерства с учебными заведениями, различными организациями, направленное на развитие личности ребенка, способствующее его социализации;
- повышения доступности качественного образования;
- обновление методической и материально-технической базы учреждения.

#### Индикаторы реализации программы развития ДОУ:

Наименование индикатора		Единица измерения	Наименование индикатора		Единица		Значение индикатора по годам	
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
п/п		Единица измерения	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Число пропущенных по болезни дней в общем числе дней обучения на одного ребенка	детодни	11,2	11,0	10,0	10,0	11	11
2.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогического работника ДОУ к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования	%	100	100	100	100	100	100



3	Удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования	%	75	80	85	89	93	95
4								
5								

### **ФИНАНСОВОЕ ОБОСНОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (БЮДЖЕТ РАЗВИТИЯ)**

Успешность реализации Программы развития будет возможна при условии привлечения дополнительных объемов финансовых ресурсов (млн. руб.), полученных в рамках эффективного расходования средств ежегодной субвенции из регионального бюджета на выполнение утвержденного государственного задания (РС) и привлечения средств (ПС), по направлениям:

№	Объект финансирования	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Реализация государственного задания	18 287 800,00	20 722 900,00	22 2589 600,00	22 2589 600,00	22 2589 600,00